

NOTA DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

MUNICIPIUL ARAD (denumit în continuare instituția/ U.A.T.), **în calitate de operator de date cu caracter personal**, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, jud. Arad, tel: 0257/281850, fax: 0257/284744, E-mail: pma@primariaarad.ro, Web: www.primariaarad.ro, Cod fiscal: 3519925, prin intermediul **Compartimentului Transport Local, Autorizare Activități Economice**, *prelucrează datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră, prin mijloace automatizate și manuale, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale instituției și soluționării cererii dumneavoastră de emitere a actului/actelor administrative specifice în domeniul transportului public local*, conform prevederilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, H.C.L. al Municipiului Arad nr. 150/23.03.2022 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității de transport în regim de taxi pe raza Municipiului Arad și ale altor acte normative, hotărâri ale Consiliului Local și dispoziții ale Primarului aplicabile în domeniul de competență în vigoare.

Pentru îndeplinirea scopului general mai susmenționat, activitatea și acțiunile *Compartimentului Transport Local, Autorizare Activități Economice* al instituției necesită operațiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal destinate realizării unor scopuri specifice, dintre care menționăm următoarele:

- Autorizarea, modificarea, retragerea, prelungirea, suspendarea autorizațiilor de transport în regim de taxi și de mărfuri în regim de taxi, conform legislație aplicabile
- Întocmirea și eliberarea contractelor de delegare a serviciilor de transport în regim de taxi transportatorilor autorizați, conform legislației în vigoare
- Preluarea și verificarea dosarelor pentru obținerea, modificarea, vizarea sau anularea următoarelor documente: autorizații de transport, autorizații taxi, autorizații de dispecerat taxi, aviz pentru activitatea de transport de agrement cu trăsuri
- Gestionarea bazei de date a taximetriștilor
- Eliberarea, la cerere, a cazierului de conduită profesională în conformitate cu Legea nr. 38/2003;
- Participarea, în calitate de autoritate locală de transport, la acțiuni de control/ verificare în comun cu alte autorități cu atribuții legale în acest sens (Poliția Rutieră), pentru verificarea modului de respectare a prevederilor contractelor de atribuire în gestiune a executării serviciilor de transport și ale prevederilor legale în vigoare în domeniul său de competență
- Verificarea activităților de transport public local, constatarea și sancționarea în cazul nerespectării legii de către organele de control ale Municipiului Arad, conform Legii nr. 92/2007- Legea serviciilor de transport public local, Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, și îndeplinirea procedurii de comunicare și dare în executare a acestor sancțiuni
- Completarea registrului de evidență a proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor privind transportul public local
- Arhivarea documentelor ce rezultă din activitatea Compartimentului conform nomenclatorului arhivistic
- Verificarea sesizărilor, redactarea și transmiterea răspunsurilor la sesizările petenților în probleme legate de transportul public local;
- Îndeplinirea altor atribuții stabilite prin lege, hotărâri ale Consiliului Local sau dispoziții ale Primarului.

Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează de către Instituție și împuterniciții săi în temeiul art. 6 alin. 1 lit b), c) și e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, respectiv pentru: încheierea și executarea contractului de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de taxi, îndeplinirea obligațiilor legale ale operatorului, precum și pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public, respectiv organizarea transportului public local de către autoritatea administrației publice locale pe raza Municipiului Arad.

Sunteți obligat să furnizați datele personale solicitate cu ocazia depunerii cererii, acestea fiind necesare îndeplinirii, după caz, unuia sau mai multora din scopurile menționate anterior. Refuzul dumneavoastră determină imposibilitatea satisfacerii interesului dumneavoastră personal și imposibilitatea respectării obligațiilor legale ale Instituției.

Vă informăm că în vederea îndeplinirii scopurilor anterior menționate, este necesar să prelucrăm următoarele tipuri de date cu caracter personal, după caz: *nume și prenume, CNP, locul nașterii, data nașterii, domiciliu, cetățenie, seria și numărul C.I., diplome, formare profesională, competențe profesionale, profesia, date de contact (număr de telefon, e-mail), calitatea (reprezentant al persoanei juridice solicitante), cazier judiciar, conduita profesională, imagine (fotografia din CI, diplome,*

înregistrări video din spațiile instituției unde sunt instalate camere de supraveghere video marcate prin semne la vedere), *semnătura, numărul de înmatriculare al autovehiculului și datele tehnice ale mijlocului de transport.*

De asemenea, în scopul soluționării cererii dumneavoastră, este necesar să prelucrăm, în funcție de obiectul acesteia, și *alte informații sau date cu caracter personal*, pe care le colectăm din anumite documente relevante sau necesare soluționării și care atestă anumite stări sau situații de fapt și de drept, precum:

- documentele oficiale emise de alte instituții/ autorități sau entități din țară (de ex: datele personale ale asociațiilor cuprinse în statut/act constitutiv, certificatele profesionale pentru conducătorii auto care efectuează transport în regim de taxi/certificatele de competență profesională a managerului de transport în regim de taxi și închiriere emise de Autoritatea Rutieră Română, copiile de pe atestatele profesionale ale conducătorilor auto utilizați în activitatea de transport, copiile de pe atestatele profesionale ale conducătorilor auto angajați ca și taximetriști, copiile de pe contractele de muncă ale conducătorilor auto utilizați în activitatea de transport, dovada deținerii asigurării obligatorii de răspundere civilă auto, cazierul judiciar al persoanei desemnate, avizul medico-psihologic, și alte asemenea documente, care se anexează în cazul depunerii Cererii pentru eliberarea autorizațiilor taxi și autorizațiilor de transport persoane sau bunuri în regim de taxi),
- declarații sub semnătură privată (pentru atestarea diverselor stări de fapt, de ex. date privind executarea serviciilor de transport, asigurarea spațiului de parcare, date privind dispecerizarea, includerea în baza de date a taximetriștilor și a persoanelor desemnate reprezentând transportatorii autorizați, date despre abateri și sancțiunile contravenționale suferite de persoana care execută activități de transport cu taxi, etc),
- orice alte acte relevante încheiate cu terți și anexate cererii de emiteră a actului administrativ de către persoana fizică sau mandatată.

Datele colectate sunt destinate prelucrării de către Instituție (serviciile de specialitate din structura funcțională, incluzând Poliția locală și Direcția venituri) și împuterniciții acesteia (de ex. furnizorii de servicii IT, servicii arhivare), fiind transmise numai în scopul executării obligațiilor legale ale Instituției către autoritățile publice abilitate, după cum urmează: Consiliul Județean Arad, Instituția Prefectului – Județul Arad, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Ministerul Afacerilor Interne, Agenția Județeană pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Registrul Comerțului, Registrul Auto Român, Autoritatea Rutieră Română, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, Compania de Transport Public S.A, și alte autorități publice cu competențe de control, precum și la solicitarea expresă a organelor judiciare (Poliție, Parchet), autorități judecătorești, dacă este cazul.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de la data depunerii cererii dumneavoastră, pe toată durata valabilității actului administrativ emis, și ulterior până la expirarea termenelor legale de arhivare respectiv, numai pe durata necesară respectării obligațiilor legale ale Instituției sau a împuterniciților acesteia. Conform legii, anumite date pot fi păstrate permanent.

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și a prevederilor legislației interne privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, beneficiați, în calitate de persoană vizată, de *dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, precum și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate*, în condițiile prevăzute de Regulament.

Pentru exercitarea acestor drepturi, precum și pentru orice întrebări sau nemulțumiri privind prelucrarea datelor cu caracter personal ce vă aparțin, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată, transmisă operatorului de date, prin registratură sau poștă la sediul Municipiului Arad din Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, jud. Arad, ori vă puteți adresa responsabilului nostru pentru prelucrarea datelor prin email la dpo@primariaarad.ro, respectiv telefonic la numărul _____, în zilele lucrătoare, de luni până vineri, între orele 08:00 – 16:00. De asemenea, dacă sunteți de părere că vi s-a încălcat vreun drept privind acest subiect, vă puteți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (www.dataprotection.ro) sau instanțelor de judecată competente.

Ne angajăm să aplicăm toate măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru asigurarea securității datelor dumneavoastră personale, a protejării acestora împotriva distrugerii, modificării, dezvăluirii ori accesului neautorizat asupra lor.

Am luat la cunoștință:

Numele și prenumele

Semnătura.....

Data.....